

Panduan Alur Multi-Factor Authentication (MFA) Aplikasi SIPP



Deteksi Login Perangkat Berbeda

Sistem otomatis mengaktifkan MFA jika login dilakukan dari perangkat yang tidak dikenali.



Revalidasi Akun oleh PK/BU

Langkah awal bagi Pengguna Kontak atau Badan Usaha untuk memperbarui validitas akun.



Ketentuan Login Perangkat Sama

Untuk perangkat yang sama, permintaan kode OTP dilakukan rutin setiap 5 hari.



Penerimaan Kode OTP via Email

Kode OTP dikirimkan secara resmi oleh BPJS Ketenagakerjaan ke email terdaftar.

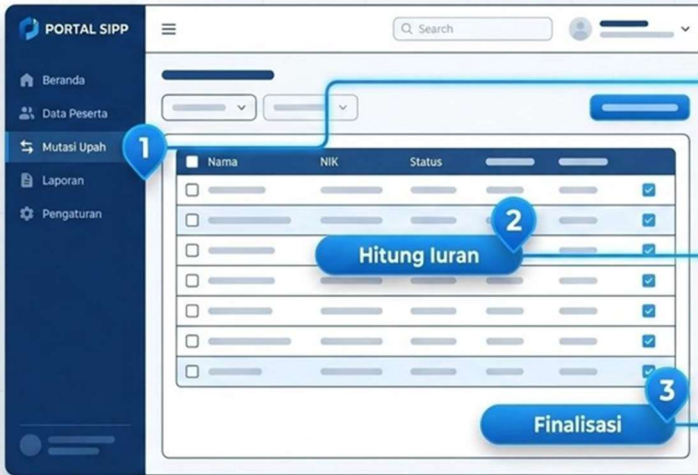


Verifikasi dan Akses Akhir

Masukkan username, password, dan kode OTP untuk menyelesaikan proses login.

MEKANISME PENONAKTIFAN TENAGA KERJA STATUS A2 (PHK)

Proses pada aplikasi SIPP



Langkah 1

Masuk ke menu Mutasi Upah. Laporkan tenaga kerja dengan status Non Aktif A2 (PHK).

Langkah 2

Pilih tombol Hitung Iuran. (Sistem akan mengkalkulasi kewajiban terakhir).

Langkah 3

Pilih tombol Finalisasi. (Mengunci data mutasi pada sistem).

Fase 2: Validasi Melalui Penyerahan Dokumen Fisik



Formulir 1B
(Tenaga Kerja Keluar)



Surat PHK Resmi
Dikeluarkan secara resmi
dari Perusahaan



**Diserahkan ke
Petugas BPJS
Ketenagakerjaan**
Untuk proses verifikasi akhir.